

Утверждено:

Директор
МБУ ГГО «Висимский ЦК»
И.С. Роскошная



**План по минимизации установленных коррупционных рисков в
муниципальном бюджетном учреждении Горноуральского
городского округа «Висимский центр культуры»
на 2023 г.**

№ п/п	Коррупционные-опасные полномочия	Наименование должностей	Типовая ситуация	Степень риска	Меры минимизации (устранения) коррупционных рисков
1.	Закупочная деятельность для нужд Учреждения осуществление закупок товаров, выполнения работ и оказания услуг	Директор, завхоз, бухгалтер, члены комиссии по закупкам	1.Отсутствие потребности в закупке. 2.Необоснованное завышение объема закупаемых товаров (работ, услуг). 3.Установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров (работ, услуг). 4. Необоснованное ограничение конкуренции (круга возможных поставщиков). 5. Необоснованное завышение/ занижение начальной (максимальной) цены контракта. 6. Необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика. 7. Предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары (работы, услуги). 8. Заключение договоров без соблюдения установленных процедур закупок. 9. Подмена документов в интересах какого-либо участника в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение, принятие исполнения поставщиком	Средняя	1. Информационная открытость при осуществлении закупок Учреждением. 2. Соблюдение при проведении закупок товаров (работ, услуг) для нужд Учреждения требований по заключению контрактов с контрагентами в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством Российской Федерации. 3. Разъяснение сотрудникам Учреждения, связанным с заключением контрактов мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений 4. Своевременное размещение в единой информационной системе сведений о закупках товаров (работ, услуг). 5. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.

			обязательств по контракту, не соответствующих условиям контракта.		
2	Организация деятельности Учреждения	Директор, художественный руководитель	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица и (или) его родственников либо иной личной заинтересованности	Низкая	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информационная открытость деятельности Учреждения. 2. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. 3. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросу предупреждения и противодействие коррупции в Учреждении. 4. Разъяснение сотрудникам Учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
3	Взаимоотношения с должностными и лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями	Директор, главный бухгалтер	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях	Низкая	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. 2. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросу предупреждения и противодействие коррупции в Учреждении.
4	Прием сотрудников на работу в Учреждение	Директор	Предоставление не предусмотренных действующим законодательством РФ преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу в Учреждение	Низкая	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения.
5	Оплата труда сотрудников	Директор, главный бухгалтер, художественный руководитель, культурный организатор	<ol style="list-style-type: none"> 1. Необоснованное начисление премий, стимулирующих выплат. 2. Оплата рабочего времени не в полном объеме. 3. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае отсутствия сотрудника на рабочем месте. 	Средняя	<ol style="list-style-type: none"> 1. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников Учреждения. 2. Разъяснение сотрудникам Учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
6	Работа со служебной информацией, документами, персональным	Директор, главный бухгалтер, художественный	1. Использование в личных или групповых интересах, разглашение третьим лицам информации,	Средняя	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. 2. Включение в должностные инструкции информации о

	и данными	руководитель, руководители кружка.	полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. 2. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам, копирование электронных файлов.		неразглашении персональных данных. 3. Разъяснение сотрудникам Учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 4. Сбор согласий о персональных данных граждан
7	Составление, заполнение и предоставление документов, справок, отчетности	Директор, главный бухгалтер	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах и справках	Низкая	1. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения 2. Система визирования документов ответственными лицами 3. Организация работы по контролю деятельности по составлению, заполнению и предоставлению документов, справок, отчетности
8	Распоряжение бюджетными средствами, средствами от иной приносящей доход деятельности	Директор, завхоз, главный бухгалтер, художественный руководитель, руководители кружка	Нецелевое и/или неэффективное использование бюджетных средств и средств от иной приносящей доход деятельности	Низкая	1. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения 2. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросу предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении 3. Разъяснение сотрудникам Учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
9	Обращения граждан (юридических и физических лиц)	Директор, художественный руководитель, культурный организатор	Нарушение установленного порядка обращения граждан (юридических и физических лиц) Требование от граждан информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством РФ	Низкая	1. Разъяснительная работа о законодательстве и мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений 2. Контроль рассмотрения обращений